



Öffentliche Verfahrensübersicht

Der Schutz der persönlichen Daten hat in der Diakoniekrankenhaus Rotenburg/Wümme gGmbH und ihren verbundenen Unternehmen einen hohen Stellenwert.

Öffentliche Verfahrensübersicht

Die Öffentliche Verfahrensübersicht mit Angaben gemäß §4e, 4g 2.2 BDSG / § 14 DSGVO-EKD gibt Ihnen einen allgemeinen Überblick über die in der Diakoniekrankenhaus Rotenburg/Wümme gGmbH und ihren verbundenen Unternehmen eingesetzten Verfahren zur Datenverarbeitung oder automatisierter Datenverarbeitung.

1. Name und Anschrift der verantwortlichen Stelle

Diakoniekrankenhaus Rotenburg (Wümme) gGmbH
Elise-Averdieck-Str. 17
27356 Rotenburg (Wümme)
Amtsgericht Walsrode
Handelsregisternummer: 8 HRB 71485

2. Geschäftsführung

Geschäftsführer:
Medizin: Prof. Dr. med. Michael Schulte
Finanzen: Rainer W. Werther
Personal: Dr. Christian Frühwald
Aufsichtsratsvorsitzender: Hans-Peter Daub

3. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder –nutzung

Das Diakoniekrankenhaus Rotenburg (Wümme) ist ein Krankenhaus der höchsten Versorgungsstufe und zudem Lehrkrankenhaus der Universität Göttingen. In 20 Kliniken und Instituten sowie 3 Belegabteilungen werden die Patienten auf höchstem Niveau versorgt. Die für die tägliche Arbeit notwendige Datenerhebung, -verarbeitung und –nutzung erfolgt zur Ausübung folgender Zwecke:

- Medizinische Befunderhebung und Dokumentation,
- Planung und Steuerung medizinischer und pflegerischer Prozesse,
- Medizinische Qualitätssicherung,
- Abrechnung erbrachter Leistungen,
- Sicherstellung von Prozessen der unterstützenden Patientenversorgung,
- Personalverwaltung, - abrechnung und –einsatzplanung,
- Betrieb von Datenverarbeitungs- und Kommunikationsanlagen,
- Einkauf und Logistik.



Öffentliche Verfahrensübersicht

4. Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien

Personengruppe	Daten/ Datenkategorie
Patienten	<ul style="list-style-type: none"> • Daten zur Person • Daten zum Kostenträger • Aufnahme-/ und Verlaufsdaten • Leistungs- und Abrechnungsdaten • Medizinische Daten • Planungsdaten • Daten zur Qualitätssicherung • Daten zur unterstützenden Versorgung
Personal	<ul style="list-style-type: none"> • Daten zur Person • Vertragsdaten • Abrechnungsdaten • Planungs- und Einsatzdaten • Benutzerdaten EDV / Kommunikation
Lieferanten, Geschäftspartner	<ul style="list-style-type: none"> • Daten zur Person • Daten zur Geschäftsabwicklung

5. Empfänger / Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können

Die Datenübermittlung erfolgt im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften zur Umsetzung der unter 3. genannten Zwecke oder an öffentliche Stellen bei vorliegen vorrangiger Rechtsvorschriften an:

Kostenträger, weiter- / mitbehandelnde Ärzte bzw. stationäre Einrichtungen, öffentliche Gesundheitsverwaltung, Träger der Renten-, Kranken- und Unfallversicherung, im Rahmen des Zahlungsverkehrs an Geldinstitute, externe Auftragnehmer und Kooperationspartner entsprechend §§ 11, 15, 16 BDSG / §§12, 13 DSG-EKD.

6. Regelfristen für die Löschung der Daten

Der Gesetzgeber hat vielfältige Aufbewahrungspflichten und –fristen erlassen. Nach Ablauf dieser Fristen werden die entsprechenden Daten gelöscht.

7. Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten

Es findet keine Übermittlung statt.



Öffentliche Verfahrensübersicht

Auskunftsrecht:

Gemäß § 34 BDSG/§15 DSGVO können Sie Auskunft darüber verlangen, ob und welche persönlichen Daten von Ihnen bei uns gespeichert sind. Diese Auskunft erteilen wir Ihnen auf schriftliche Anforderung entsprechend geltendem Recht.

Wenn Sie weitere Fragen zur Erhebung und Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten haben, können Sie sich direkt an unsere Beauftragte für den Datenschutz wenden, die Ihnen im Falle von Auskunftersuchen, Anträgen oder Beschwerden zur Verfügung steht:

Gabriele Hillert

Datenschutzbeauftragte

Elise- Averdieck Str. 17

27356 Rotenburg/ Wümme

Tel. 04261- 772010

E-Mail: hillert@diako-online.de